

Allegato A – Servizio Civile Universale Italia



SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2022

TITOLO DEL PROGETTO:

MAIELLA, CULTURA DELL'ACCOGLIENZA E SVILUPPO SOSTENIBILE 2022

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

E - Educazione e Promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport; 18 - Educazione e promozione del turismo sostenibile

DURATA DEL PROGETTO:

12 (dodici) mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il progetto mira ad incrementare la promozione di attività di educazione, di formazione e di ricerca culturale, anche interdisciplinare, nonché di attività ricreative compatibili; a potenziare e rafforzare lo sviluppo socio-economico del territorio, storicamente penalizzato; a sviluppare interventi sull'impianto complessivo del sistema strutturale ed infrastrutturale locale del settore turistico, culturale ed educativo.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

- Sensibilizzare sulle tematiche della tutela della biodiversità, dello sviluppo sostenibile e consapevole;
- Incrementare la responsabilità civile ed etica;
- Apprendere il funzionamento del Sistema Parco ed in generale delle aree protette come scrigno di biodiversità, riserva di valori ambientali e culturali unici, e beni essenziali per la sopravvivenza dell'uomo: acqua, boschi, biodiversità, saperi.
I volontari in SCU supportati dal personale impiegato nella realizzazione delle attività svolgeranno le seguenti mansioni di seguito indicate:

ATTIVITA'

A.1.1.1 attività sportelli informativi del cittadino, reali e virtuali in sinergia con i Centri Informazioni del Parco Nazionale della Maiella

A.1.1.2 attività di campi scuola a carattere naturalistico in collaborazione con le associazioni locali	B.1.1.1. attività di informatizzazione e gestione delle biblioteche, con sviluppo di apposite sezioni naturalistiche. Divulgazione delle attività attraverso portale web e social
A.1.1.3 Realizzazione campi di volontariato	B.1.1.2. Progettazione e realizzazione di attività culturali, collaborazioni per la realizzazione di eventi e divulgazione attraverso il web. Realizzazione e/o implementazione siti web e social media biblioteche, progettazione offerta culturale per le scuole
A.1.1.4 Implementare le attività del progetto "Maiella giovani"	B.1.2.1 Gestione punti informazione turistica locale
A.1.2.1 <i>Buone pratiche</i> nell'utilizzo delle varietà agricole antiche, delle risorse alimentari biologiche e della filiera corta	B. 1.2.2 Gestione e valorizzazione del sito di Santo Spirito a Maiella in Comune di Roccamorice (PE)
A.2.2.1 realizzazione di campagne di informazione e sensibilizzazione locali	B.1.2.3 progettazione programmi di visite guidate nei borghi del Parco
A.2.2.2 Attività di educazione ambientale	B.1.2.4 valorizzazione dei <i>luoghi della memoria</i> (i luoghi interessati dalle vicende della seconda guerra mondiale), dei luoghi del brigantaggio, e del <i>Cammino di Celestino</i>
	B.1.3.1 Censimento delle emergenze artistiche e architettoniche presenti nel territorio e informatizzazione dei dati raccolti
	B.1.3.2 Raccolta di documentazione storica negli archivi dei comuni interessati e informatizzazione. Organizzazione di eventi di divulgazione e promozione
	B.1.3.3 valorizzazione della mostra multimediale "Maiella, Domus Christi, Domus Naturae" presso l'Abbazia di S. Spirito al Morrone in Sulmona (AQ)
	B.1.3.4 valorizzazione Musei nel Parco: Museo Etnografico "M. De Giovanni" Roccamorice (S. Eufemia a Maiella - PE), Museo delle Corde Armoniche di Salle (PE); Museo Archeologico "A. De Nino" di Corfinio (AQ); Museo dei Fossili e delle Ambre di San Valentino in A. C. (PE)
	B.1.4.1 valorizzazione dei siti del GEOPARCO nell'ambito del progetto di candidatura per il riconoscimento del Parco Nazionale della Maiella a Geoparco Mondiale UNESCO

B.1.4.2 valorizzazione sito archeologico ed ecomuseo di Valle Giumentina di Abbateggio (PE) e del Parco Archeologico di Iuvanum di Montenerodomo (CH)
B.1.5.1 supporti ai progetti speciali di tutela ambientale - Progetti LIFE UE
B.1.6.1 realizzazione campagne coordinate di promozione del territorio e del paesaggio anche attraverso canali e strumenti digitali
B.1.6.2 valorizzazione del progetto "paesaggio agropastorale del Parco Nazionale della Maiella"
B.1.6.3 valorizzazione del brand "Maiella, l'Altra Neve"
B.1.6.4 valorizzazione del Premio Letterario "Parco Maiella"

B.2.1.1 raccolta di documentazione, materiale fotografico, video, registrazioni e digitalizzazione inerente l'artigianato locale
B.2.2.1 raccolta documentazione, recupero, riordino, digitalizzazione dei documenti storici
B.2.3.1 Raccolta di documentazione storica (testi, foto, video) negli archivi dei territori interessati e informatizzazione, per la realizzazione di un data-base, consultabile on-line, con finalità di ricerca scientifica e di promozione turistica
B.2.3.2 Supporto all'organizzazione e promozione di manifestazioni ed eventi culturali, fiere ed esposizioni, feste legate alla storia, alle tradizioni, al folklore
B.2.3.3 Supporto all'organizzazione e promozione di feste tradizionali identitarie del territorio
B.2.3.4 aggiornamento portali web dedicati a manifestazioni, eventi culturali, fiere ed esposizioni feste legate alla storia, alle tradizioni, al folklore che caratterizzano il territorio

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Codice Ente	Sede	Indirizzo	Comune	Codice Sede Helios	N° Volontari
SU00093	UFFICIO SCU MAJELLA - 1	via Occidentale	SEDE DEL PARCO: GUARDIAGRELE	154228	2 (GMO: 2)
SU00093	UFFICIO SCU MAJELLA - 2	VIA BADIA	SEDE DEL PARCO: SULMONA	154229	2 (GMO: 2)
SU00093	UFFICIO SCU MAJELLA - 10	Piazza Municipio	SEDE DEL PARCO: FARA SAN MARTINO	154237	2 (GMO: 2)
SU00093	UFFICIO SCU MAJELLA - 11 - Centro Visite - Informazioni	Loc. Sant'Antonio	SEDE DEL PARCO: PALENA	154238	2 (GMO: 2)
SU00093A00	UFFICIO SCU MAJELLA - 2	via Provinciale	COMUNE: SALLE	154240	2
SU00093A01	Municipio	via Fiume	COMUNE: SAN VALENTINO IN ABRUZZO CITERIORE	154241	2
SU00093A02	UFFICIO SCU MAJELLA - S.EUFEMIA A MAJELLA	Piazza della Vittoria	COMUNE: SANT'EUFEMIA A MAIELLA	154243	1
SU00093A03	UFFICIO SCU MAJELLA - ROCCAMORICE	via De Horatiis	COMUNE:	154244	1
SU00093A04	UFFICIO SCU MAJELLA - PRETORO	via dei Mulini	COMUNE: PRETORO	154245	1
SU00093A05	UFFICIO SCU MAJELLA - POPOLI	via Decondre	COMUNE: POPOLI	154246	2
SU00093A06	UFFICIO SCU MAJELLA - PETTORANO SUL GIZIO	Piazza Zannelli	COMUNE: PETTORANO SUL GIZIO	154248	2

SU00093A07	UFFICIO SCU MAJELLA - PACENTRO	via Santa Maria Maggiore	COMUNE: PACENTRO	154249	1
SU00093A08	UFFICIO SCU MAIELLA - COMUNE LETTOMANOPPELLO	PIAZZA UMBERTO I	COMUNE: LETTOMANOPPELLO	212333	2
SU00093A08	UFFICIO SCU MAJELLA - LETTOMANOPPELLO Punto Informazioni Parco Nazionale della Majella	via Largo Assunta	COMUNE: LETTOMANOPPELLO	154250	2 (GMO: 2)
SU00093A09	UFFICIO SCU MAJELLA - LAMA DEI PELIGNI	Piazza Umberto I	COMUNE: LAMA DEI PELIGNI	154251	1
SU00093A10	UFFICIO SCU MAJELLA - 2 CORFINIO Museo Civico Archeologico "A. De Nino"	via del Liceo	COMUNE: CORFINIO	154253	2
SU00093A12	UFF.SCU MAJELLA - CARAMANICO TERME	Corso G. Bernardi	COMUNE: CARAMANICO TERME	154255	2
SU00093A13	UFFICIO SCU MAJELLA - CANSANO	Viale Felice Villani	COMUNE: CANSANO	154257	1
SU00093A14	UFFICIO SCU MAJELLA - 2	Piazza Duval	COMUNE: CAMPO DI GIOVE	154259	2
SU00093A15	UFF.SCU MAJELLA - BOLOGNANO	via dei Colli	COMUNE: BOLOGNANO	154260	1
SU00093A16	UFFICIO SCU MAJELLA - ABBATEGGIO	via Roma	COMUNE: ABBATEGGIO	154261	1
SU00093A17	MUNICIPIO PENNAPIEDIMONTE	VIA CALVARIO	COMUNE: PENNAPIEDIMONTE	212329	1
SU00093A18	UFFICIO SCU MAIELLA - PALOMBARO	piazza Risorgimento	COMUNE: PALOMBARO	212326	1

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: **36 (trentasei)** senza vitto e alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- Rispetto della privacy e riservatezza delle informazioni assunte nello svolgimento del servizio;
- Rispetto delle indicazioni operative ricevute dai responsabili dei progetti individualizzati di intervento e raccordo con gli stessi;
- **Disponibilità alla flessibilità oraria** nell'arco dei 5 giorni lavorativi e, limitatamente a particolari situazioni, **disponibilità al pernottamento ed ai turni nei giorni festivi**;
- Disponibilità a svolgere la propria attività anche in sedi diverse da quelle usuali in occasione di particolari eventi e manifestazioni;
- Disponibilità utilizzare il mezzo messo a disposizione dell'Ente Parco.

Non vi sono ulteriori giorni di chiusura delle Sedi, oltre le festività riconosciute.

Giorni di servizio settimanali ed orario: **5 (cinque) giorni a settimana, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 13:30**

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

L'esperienza maturata dai volontari nell'ambito del progetto di Servizio Civile Nazionale proposto sarà valida e spendibile in termini di *curriculum vitae* nell'ambito dei servizi ambientali e turistici, e di gestione delle aree protette e dei beni culturali.

I ragazzi svilupperanno le capacità tecniche nella gestione del territorio, nella comunicazione, nel *front-office*.

Le competenze e le professionalità saranno certificate dall'Ente proponente il progetto con un **attestato specifico**.

L'attestato sarà rilasciato dall'Ente proponente unitamente agli Enti co-progettanti.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Sistema di Reclutamento e Selezione Ente Parco Nazionale della Majella

La valutazione dei titoli di studio e professionali e delle esperienze pregresse dei candidati sarà effettuata secondo la seguente tabella:

Valutazione Titoli e Esperienze aggiuntive	Punteggio
Precedenti esperienze lavorative o di volontariato nelle aree di intervento di progetto presso l'Ente Parco Nazionale della Majella o i Comuni ospitanti	Max 12 Punti (1 punto per ogni mese o frazione superiore a 15gg.)
Precedenti esperienze lavorative o di volontariato nelle aree di intervento di progetto in altri Enti	Max 9 Punti (0,75 punto per ogni mese superiore a 15 gg.)
Precedenti esperienze lavorative o di volontariato in aree di intervento attinenti a quelle di progetto presso l'Ente Parco Nazionale della Majella o i Comuni ospitanti	Max 6 Punti (0,50 punto per ogni mese superiore a 15 gg.)
Precedenti esperienze lavorative o di volontariato in aree di intervento attinenti a quelle di progetto in altri Enti	Max 3 Punti (0,25 punto per ogni mese superiore a 15 gg.)
TITOLO DI STUDIO	
Titolo di laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente al progetto	8 punti
Titolo di laurea triennale attinente al progetto	7 punti
Titolo di laurea specialistica o vecchio ordinamento non attinente al progetto	6 punti
Titolo di laurea triennale non attinente al progetto Diploma di scuola superiore attinente al progetto	6 punti
Diploma di scuola superiore non attinente al progetto	5 punti
Licenza di scuola media	4 punti
	3 punti
Si valuta solamente il titolo di studio superiore	1 punto
TITOLI PROFESSIONALI	
Attinente alle attività previste dal progetto	2 punti
Non attinente alle attività previste dal progetto	1 punto
Si valuta solo il titolo più elevato	
Totale	Max 40 punti

In base alle evidenze risultanti dal colloquio verrà attribuito un punteggio secondo la seguente griglia di valutazione:

- Il Servizio Civile Universale
- Conoscenza dell'area di intervento del progetto
- Conoscenza del progetto e del territorio su cui insiste
- Conoscenza dell'Ente Parco Nazionale della Majella, della legislazione che lo governa e dei Comuni del Parco
- Disponibilità del candidato rispetto alle condizioni di realizzazione del progetto
- Significatività delle pregresse esperienze lavorative e di volontariato

Totale	Max 60 punti
---------------	---------------------

Per superare la Selezione occorre ottenere, al colloquio individuale, il punteggio minimo di **36/60** (Sistema di Reclutamento e Selezione Mod. S/REC/SEL del 02.04.2019).

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sede operativa del Parco, Abbazia Santo Spirito al Morrone - Via Badia, 28 – 67039 Sulmona (AQ)
Sede scientifica del Parco, via del vivaio, snc Caramanico Terme (PE)
Sede del Parco - Giardino Botanico "M. Tenore" in località Colle Madonna, Lama dei Peligni (CH)
I volontari parteciperanno a gruppi di classi, e le sedi della formazione verranno indicate in relazione al territorio di appartenenza, salvo diverse disposizioni per effetto di Circolari del Dipartimento.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sede operativa del Parco, Abbazia Santo Spirito al Morrone - Via Badia, 28 – 67039 Sulmona (AQ)
Sede scientifica del Parco, via del vivaio, snc Caramanico Terme (PE)
Sede del Parco - Giardino Botanico "M. Tenore" in località Colle Madonna, Lama dei Peligni (CH)
I volontari parteciperanno a gruppi di classi, e le sedi della formazione verranno indicate in relazione al territorio di appartenenza, salvo diverse disposizioni per effetto di Circolari del Dipartimento.

La pluralità degli argomenti che verranno trattati richiede l'utilizzo di una varietà di metodi formativi. Pertanto si impiegheranno:

1. lezioni frontali su tematiche inerenti le tematiche della gestione delle aree protette, dello sviluppo consapevole, dell'educazione ambientale, della comunicazione;
2. lezioni a distanza (*webinar*, conferenza web);
3. lavoro di gruppo guidato su tematiche specifiche;
4. *simulate* al fine di facilitare il confronto e l'integrazione tra i partecipanti;
5. formazione di gruppo per suscitare riflessioni sulla gestione delle aree protette;
6. *tutoring* specifico rispetto ai bisogni formativi;
7. testimonianze;
8. proiezioni di video.

Durante la formazione sarà garantita la presenza di un *tutor* d'aula con gli specifici compiti di:

- organizzazione logistica;
- creazione gruppo e facilitazione relazioni interpersonali;
- valutazione e verifica dell'efficienza e dell'efficacia dei moduli;
- mediazione e gestione dei conflitti all'interno del gruppo;
- responsabile dell'attrezzatura tecnica;
- responsabile dei materiali consegnati;
- testimonianze degli operatori e degli utenti.

La formazione specifica sarà erogata entro, e non oltre, 90 (novanta) giorni dall'avvio del progetto stesso.

La formazione specifica dei volontari ha come obiettivo il raggiungimento delle finalità di progetto e riguarda l'apprendimento di nozioni e di conoscenze teorico-pratiche relative ai settori in cui il volontario sarà impegnato durante l'anno di Servizio Civile, dalla manutenzione, alla gestione del territorio, alla comunicazione.

Relativamente alla **co-progettazione**, si garantisce la stessa formazione specifica agli operatori volontari assegnati a tutte le *Sedi di Accoglienza*.

La formazione specifica sarà inoltre concordata con gli **Enti co-progettanti**, in particolare per quanto concerne la necessità di evidenziare la interconnessione tra le attività dell'Ente ed il territorio comunale di riferimento (tutti gli Enti co-progettanti sono Comuni), prospettando, laddove ritenuto utile e/o necessario, la presenza di rappresentanti delle Amministrazioni Comunali, in grado di offrire la loro visione dell'area protetta e delle attività narrate e proposte nel percorso formativo.

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

MAIELLA, NATURA E CULTURA 2022

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

H	Obiettivo 12 Agenda 2030	Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo
----------	---------------------------------	---

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

D	Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali
----------	--

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

N. 10 (dieci) posti per giovani con difficoltà economiche (secondo i parametri definiti dall'ISEE) ovvero con redditi inferiori o pari alla soglia di € 15.000,00, da comprovare con Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successiva documentazione da produrre nelle fasi successive alla selezione.

Per gli operatori volontari in difficoltà economica, avranno la disponibilità, se richiesta, dell'alloggio gratuito presso le foresterie del Parco Nazionale della Maiella, durante i 12 (dodici) mesi di Servizio, limitatamente alle camere disponibili ed alla sede prescelta dall'operatore volontario.

Risorse umane: sono individuate nelle professionalità della formazione e nel personale operaio dell'Ente Parco che svolge mansioni relative alla manutenzione e cura del territorio.

Risorse strumentali: accesso tramite dispositivi elettronici, al materiale didattico e formativo riservato al personale dell'Ente.

Misure di sostegno: i giovani con minore opportunità, al fine di favorire l'integrazione lavorativa ed una maggiore autonomia economica, al termine del Progetto di Servizio Civile Universale, saranno inseriti nei percorsi di formazione che il Parco Nazionale già svolge nel proprio ambito (formazione continua riconosciuta con Attestati di partecipazione, progetti europei, formazione volontariato, formazione *Operatori del Parco*).

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Il tutoraggio avrà inizio nell'ultimo trimestre e si svilupperà in incontri collettivi di **2** ore ciascuno, per un totale di **10** (dieci) incontri.

A questi si aggiungono le ore individuali pari a **10** (dieci) per ciascun volontario.

Per le ore svolte collettivamente, la classe dei volontari non supererà il limite di **30** (trenta) unità; pertanto si procederà ad organizzare n. **2** (due) classi differenti.

Saranno organizzati momenti di autovalutazione, di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese, attraverso:

- somministrazione di questionari;
- focus di gruppo;
- momenti di confronto (*brainstorming*);
- incontri con i Tecnici del Parco;

Inoltre:

-sarà realizzato un laboratorio di orientamento alla compilazione del *curriculum vitae* anche attraverso *Youthpass*;

-saranno realizzati incontri di preparazione per sostenere colloqui di lavoro e per l'utilizzo del web e dei *social* in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio di impresa.

Tali incontri saranno supportati dalla presenza delle Imprese del settore turistico ed ambientale che lavorano nel Parco da decenni e che porteranno a testimonianza la loro esperienza e la loro storia professionale.

Sarà prevista la presenza di esperti di programmazione di progetti europei e la presenza di esperti nella programmazione web.

Sarà inoltre prevista la partecipazione degli operatori volontari ai **Corsi di formazione ed aggiornamento** dedicati al personale dell'Ente Parco.

Sarà previsto un incontro con esperti per la conoscenza ed il contatto con il **Centro per l'Impiego** ed i Servizi per il lavoro.

1) Gli incontri previsti saranno tematizzati, in relazione alle aspettative dei volontari (in termini di prospettive di lavoro) emerse dai questionari compilati. A titolo di esempio saranno coinvolte figure professionali quali Guida Alpina, Guida Ambientale Escursionistica, educatore ambientale, operatore del turismo verde, guida mountain bike, guida equi-turistica dell'Ente Nazionale Guide Equestri Ambientali (ENGEA), consulente di marketing, consulente in materia ambientale.

Per le particolarità del progetto saranno coinvolti esperti del settore manutenzione del verde, della segnaletica turistica ed escursionistica, della gestione delle aree verdi.

2) Sarà proposto un caso di studio, ovvero l'analisi tecnico-economico-finanziaria di un'Impresa del turismo sostenibile, attraverso lo studio dei settori di intervento, delle criticità, dei punti di debolezza, dei punti di forza, delle prospettive del mercato, dei *target* di riferimento.

3) Sarà presentata l'organizzazione tecnica ed amministrativa di un ente parco nazionale e delle possibili opportunità che il mercato del lavoro consente.