

**Allegato A – Servizio Civile Universale Italia**



**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2022**

**TITOLO DEL PROGETTO:**

**MAIELLA, SCRIGNO DI BIODIVERSITA' 2022**

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

**C – Patrimonio Ambientale e Riqualificazione Urbana; 04 – Salvaguardia e tutela di Parchi e Oasi Naturali**

**DURATA DEL PROGETTO:**

**12 (dodici) mesi**

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

Il progetto mira a contribuire alla conservazione ed alla tutela di specie animali o vegetali, di habitat, di singolarità geologiche, di valori scenici e panoramici, di processi naturali, di equilibri ecologici; ad applicare metodi di gestione o di restauro ambientale idonei a realizzare un'integrazione tra uomo e ambiente naturale, anche mediante la salvaguardia delle attività agro-silvo-pastorali e tradizionali. Il progetto è incentrato su azioni che contribuiscono a salvaguardare il patrimonio naturale del Parco ed a “comunicarlo” alle comunità, attraverso attività specifiche di manutenzione, riordino, restauro, ripristino delle strutture indicate ed a processi comunicativi mirati, in particolare, ai portatori di interesse.

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

- Sensibilizzare sulle tematiche della tutela della biodiversità, dello sviluppo sostenibile e consapevole;
- Incrementare la responsabilità civile ed etica;
- Apprendere il funzionamento del Sistema Parco ed in generale delle aree protette come scrigno di biodiversità, riserva di valori ambientali e culturali unici, e beni essenziali per la sopravvivenza dell'uomo: acqua, boschi, biodiversità, saperi.

I volontari in SCU supportati dal personale impiegato nella realizzazione delle attività svolgeranno le seguenti mansioni di seguito indicate:

**ATTIVITÀ**

A.1.1.1 - gestione dell'aula didattica all'aperto - Scuola della pietra a secco in località Passo San Leonardo in Comune di Pacentro (Aq)

A.1.1.2 - campo di restauro di complessi agro-pastorali nel Parco
A.1.2.1 - manutenzione ordinaria delle aree prospicienti i complessi agro-pastorali presenti nei circuiti del Sentiero delle <i>Capanne in pietra a secco</i>
A.1.3.1 - organizzare incontro formativo - informativo sulla figura professionale, in collaborazione con l'APS ITLA ITALIA
A.2.1.1 - Manutenzione Area faunistica del Lupo di Pretoro (CH)
A.2.1.2 - Manutenzione Area faunistica dell'Orso di Palena (CH)
A.2.1.3 - Manutenzione Area faunistica del Camoscio di Lama dei Peligni (CH)
A.2.1.4 - Manutenzione Area faunistica del Capriolo di Serramonascesca (PE)
A.2.1.5 - Manutenzione e pulizia Giardino Botanico "Daniela Brescia" di S. Eufemia a Maiella (PE)
A.2.1.6 - Manutenzione e pulizia Giardino Botanico "Michele Tenore" di Lama dei Peligni (CH) e assistenza attività Banca del Germoplasma
A.2.1.7 - Gestione e pulizia area di accoglienza fauna della Sede Scientifica del Parco
A.2.1.8 - Manutenzione Area faunistica del Cervo di Gamberale (CH)
A.2.2.1 - consolidamento dei piani comunicativi delle attività delle dei giardini botanici, delle aree faunistiche e dell'area di accoglienza fauna della Sede Scientifica del Parco
A.3.1.1 - realizzazione campagne informative
A.3.2.1 - realizzazione corsi di formazione ed aggiornamento
A.4.1.1 - supportare alle attività del Medico Veterinario, in laboratorio e sul campo
A.4.2.1 - supportare le attività di monitoraggio faunistico, condotte nell'ambito di progetti specifici

B1.1.1 pulizia pista tagliafuoco Pedemontana del Morrone nei Comuni di Salle (PE), Caramanico Terme (PE) e S. Eufemia a Maiella (PE)
B.1.1.1a) attività di sensibilizzazione delle comunità e dei fruitori dell'area protetta sulle tematiche degli incendi boschivi e della loro prevenzione
B.1.1.2 pulizia pista tagliafuoco Pedemontana del Morrone nei Comuni di Pratola Peligna (AQ), Sulmona (AQ)
B.1.2.1 sensibilizzazione ed informazione studenti e cittadini
B.2.1.1 promuovere le attività dell'Ente Parco realizzate a favore delle imprese agro-zootecniche del territorio
B. 2.1.2 gestione del progetto " <i>allevatori della montagna madre</i> "
B. 2.1.3 Concorso " <i>Miele dei Parchi d'Abruzzo</i> "
B. 2.1.4 promuovere la rete degli " <i>Agricoltori Custodi</i> "

C.1.1.1 pulizia Bivacco Fusco in Comune di Pennapiedimonte (CH) e Bivacco Pelino in Comune di Sulmona (AQ)
C.1.1.2 pulizia Rifugio Manzini in Comune di Fara San Martino (CH) - quota 2.522 m slm
C.1.1.3 realizzazione campagne informative su bivacchi e rifugi e relativi servizi offerti
C.2.1.1 manutenzione muretti a secco presenti lungo i sentieri nel Parco
C.2.2.1 gestione della Convenzione per la manutenzione dei sentieri con il Club Apino Italiano - Gruppo Abruzzo
C.2.3.1 elaborazione schede di verifica sentieri mantenuti dalle Amministrazioni competenti (Comuni, Raggruppamento Carabinieri Biodiversità - Reparti di Pescara e Castel di Sangro (AQ))
C.2.4.1 manutenzione sentieri e percorsi del sistema della fruizione nel Parco
C.2.4.2 manutenzione percorsi di sci di fondo escursionismo
C.2.4.3 realizzazione e manutenzione segnaletica e cartellonistica dei sentieri e percorsi del sistema della fruizione del Parco
C.2.4.4 manutenzione ippovia del Parco e percorsi per mountain bike
C.2.5.1 Manutenzione <b>sentiero delle capanne in pietra a secco</b> di Valle Giumentina in Comune di Abbateggio (PE), in Comune di Roccamorice (PE), in Comune di Lettomanoppello (PE), in Comune di Caramanico Terme (PE), in Comune di Pacentro (AQ), in Comune di Lama dei Peligni (CH)
C.2.5.2 Manutenzione <b>sentiero della Libertà</b> in Comune di Cansano (AQ), Campo Di Giove (AQ), Palena (AQ), Caramanico Terme (PE), e manutenzione sentiero turistico culturale Linea Gustav in Comune di Civitella Messer Raimondo (CH)
C.2.5.3 Manutenzione <b>sentiero del Parco</b> in Comune di Caramanico Terme (PE), Roccamorice (PE), Rapino (CH), Pennapiedimonte (CH), Palena (CH)
C.2.5.4 Manutenzione <b>sentiero dello Spirito</b> in Comune di Caramanico Terme (PE), Roccamorice (PE), Serramonacesca (PE), Sulmona (AQ), Salle (PE), Lettomanoppello (PE), Abbateggio (PE)
C.2.5.5 Manutenzione <b>sentiero dei Briganti</b> e relativa segnaletica
C.3.1.1 Pulizia aree verdi ed aree picnic del Parco
C.3.2.1 Pulizia sentieri per famiglie e per diversamente abili presenti nel territorio del Parco
C.3.3.1 implementazione dei piani di comunicazione dedicati alle aree di sosta, alle aree verdi ed alle aree picnic
C.3.4.1 implementazione dei piani di comunicazione dedicati ai sentieri per famiglia
C.3.4.2 implementazione dei piani di comunicazione dedicati ai sentieri per diversamente abili

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

Codice Ente	Sede	Indirizzo	Comune	Codice Sede Helios	N° Volontari
SU00093	UFFICIO SCU MAJELLA - 3	VIA BADIA	<b>SEDE DEL PARCO:</b> SULMONA	154230	2
SU00093	UFFICIO SCU MAJELLA - 9	Piazza del Popolo	<b>SEDE DEL PARCO:</b> PACENTRO	154236	2 (GMO: 1)
SU00093	UFFICIO SCU MAJELLA - 6	via del Vivaio	<b>SEDE DEL PARCO:</b> CARAMANICO TERME	154233	4
SU00093	UFFICIO SCU MAJELLA - 7	Strada Statale 487	<b>SEDE DEL PARCO:</b> SANT'EUFEMIA A MAIELLA	154234	4 (GMO: 2)

SU00093	UFFICIO SCU MAJELLA - 8	Loc. Colle Madonna	<b>SEDE DEL PARCO:</b> LAMA DEI PELIGNI	154235	4 (GMO: 3)
SU00093	UFFICIO SCU MAJELLA - 4	via Del Vivaio	<b>SEDE DEL PARCO:</b> CARAMANICO TERME	154231	4 (GMO: 4)
SU00093	UFFICIO SCU MAJELLA - 5	via Del Vivaio	<b>SEDE DEL PARCO:</b> CARAMANICO TERME	154232	4 (GMO: 4)
SU00093A00	UFFICIO SCU MAJELLA - SALLE	Piazza Beato Roberto	<b>COMUNE:</b> SALLE	154239	2
SU00093A01	Ex Tribunale	via Carlo Alberto Dalla Chiesa	<b>COMUNE:</b> SAN VALENTINO IN ABRUZZO CITERIORE	154242	2
SU00093A02	UFFICIO SCU MAJELLA - S.EUFEMIA A MAJELLA	Piazza della Vittoria	<b>COMUNE:</b> SANT'EUFEMIA A MAIELLA	154243	1
SU00093A03	UFFICIO SCU MAJELLA - ROCCAMORICE	via De Horatiis	<b>COMUNE:</b> ROCCAMORICE	154244	1
SU00093A04	UFFICIO SCU MAJELLA - PRETORO	via dei Mulini	<b>COMUNE:</b> PRETORO	154245	1
SU00093A05	UFFICIO SCU MAJELLA - POPOLI Grottino Centro Visite Sorgenti del Pescara	via Capponi	<b>COMUNE:</b> POPOLI	154247	2
SU00093A06	UFFICIO SCU MAIELLA - RISERVA MONTE GENZANA - PETTORANO SUL GIZIO	PIAZZA ZANNELLI	<b>COMUNE:</b> PETTORANO SUL GIZIO	212496	2
SU00093A07	UFFICIO SCU MAJELLA - PACENTRO	via Santa Maria Maggiore	<b>COMUNE:</b> PACENTRO	154249	1
SU00093A08	UFFICIO SCU MAIELLA - PROTEZIONE CIVILE LETTOMANOPPELLO	VIA FONTE VECCHIA	<b>COMUNE:</b> LETTOMANOPPELLO	212332	2
SU00093A09	UFFICIO SCU MAJELLA - LAMA DEI PELIGNI	Piazza Umberto I	<b>COMUNE:</b> LAMA DEI PELIGNI	154251	1
SU00093A10	UFFICIO SCU MAJELLA - CORFINIO	via Zambeccario	<b>COMUNE:</b> CORFINIO	154252	2
SU00093A11	UFF.SCU MAJELLA - CIVITELLA MR	via Maiella	<b>COMUNE:</b> CIVITELLA MESSER RAIMONDO	154254	2
SU00093A12	UFF.SCU MAJELLA - 2 CARAMANICO TERME	Loc. San Maurizio	<b>COMUNE:</b> CARAMANICO TERME	154256	2
SU00093A13	UFFICIO SCU MAJELLA - CANSANO	Viale Felice Villani	<b>COMUNE:</b> CANSANO	154257	1
SU00093A14	UFFICIO SCU MAJELLA - CAMPO DI GIOVE	Piazza Regina Margherita	<b>COMUNE:</b> CAMPO DI GIOVE	154258	2
SU00093A15	UFF.SCU MAJELLA - BOLOGNANO	via dei Colli	<b>COMUNE:</b> BOLOGNANO	154260	1
SU00093A16	UFFICIO SCU MAJELLA - ABBATEGGIO	via Roma	<b>COMUNE:</b> ABBATEGGIO	154261	1
SU00093A17	MUNICIPIO PENNAPIEDIMONTE	VIA CALVARIO	<b>COMUNE:</b> PENNAPIEDIMONTE	212329	1
SU00093A18	UFFICIO SCU MAIELLA - PALOMBARO	piazza Risorgimento	<b>COMUNE:</b> PALOMBARO	212326	1

GMO = Giovani Minori Opportunità

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

numero posti: **52 (cinquantadue)** senza vitto e alloggio

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

- Rispetto della privacy e riservatezza delle informazioni assunte nello svolgimento del servizio;
- Rispetto delle indicazioni operative ricevute dai responsabili dei progetti individualizzati di intervento e raccordo con gli stessi;
- **Disponibilità alla flessibilità oraria** nell'arco dei 5 giorni lavorativi e, limitatamente a particolari situazioni, **disponibilità al pernottamento ed ai turni nei giorni festivi**;
- Disponibilità a svolgere la propria attività anche in Sedi diverse da quelle usuali in occasione di particolari eventi e manifestazioni;
- Disponibilità utilizzare il mezzo messo a disposizione dell'Ente Parco.

Non vi sono ulteriori giorni di chiusura delle Sedi, oltre le festività riconosciute.

Giorni di servizio settimanali ed orario: **5 (cinque) giorni a settimana, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 13:30**

**CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

L'esperienza maturata dai volontari nell'ambito del progetto di Servizio Civile Nazionale proposto sarà valida e spendibile in termini di *curriculum vitae* nell'ambito dei servizi ambientali e turistici, e di gestione delle aree protette.

I ragazzi svilupperanno le capacità tecniche nella gestione del territorio, nella comunicazione, nel *front-office*.

Le competenze e le professionalità saranno certificate dall'Ente proponente il progetto con un **attestato specifico**.

L'attestato sarà rilasciato dall'Ente proponente unitamente agli Enti co-progettanti.

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:****Sistema di Reclutamento e Selezione Ente Parco Nazionale della Majella**

La valutazione dei titoli di studio e professionali e delle esperienze pregresse dei candidati sarà effettuata secondo la seguente tabella:

<b>Valutazione Titoli e Esperienze aggiuntive</b>	<b>Punteggio</b>
Precedenti esperienze lavorative o di volontariato nelle aree di intervento di progetto presso l'Ente Parco Nazionale della Majella o i Comuni ospitanti	Max 12 Punti (1 punto per ogni mese o frazione superiore a 15gg.)
Precedenti esperienze lavorative o di volontariato nelle aree di intervento di progetto in altri Enti	Max 9 Punti (0,75 punto per ogni mese superiore a 15 gg.)
Precedenti esperienze lavorative o di volontariato in aree di intervento attinenti a quelle di progetto presso l'Ente Parco Nazionale della Majella o i Comuni ospitanti	Max 6 Punti (0,50 punto per ogni mese superiore a 15 gg.)
Precedenti esperienze lavorative o di volontariato in aree di intervento attinenti a quelle di progetto in altri Enti	Max 3 Punti (0,25 punto per ogni mese superiore a 15 gg.)
<b>TITOLO DI STUDIO</b>	
Titolo di laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente al progetto	8 punti
Titolo di laurea triennale attinente al progetto	7 punti
Titolo di laurea specialistica o vecchio ordinamento non attinente al progetto	6 punti
Titolo di laurea triennale non attinente al progetto Diploma di scuola superiore attinente al progetto	6 punti
Diploma di scuola superiore non attinente al progetto	5 punti
Licenza di scuola media	4 punti
	3 punti
Si valuta solamente il titolo di studio superiore	1 punto
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>	
Attinente alle attività previste dal progetto	2 punti
Non attinente alle attività previste dal progetto	1 punto
Si valuta solo il titolo più elevato	
<b>Totale</b>	<b>Max 40 punti</b>

In base alle evidenze risultanti dal colloquio verrà attribuito un punteggio secondo la seguente griglia di valutazione:

- Il Servizio Civile Universale
- Conoscenza dell'area di intervento del progetto
- Conoscenza del progetto e del territorio su cui insiste
- Conoscenza dell'Ente Parco Nazionale della Maiella, della legislazione che lo governa e dei Comuni del Parco
- Disponibilità del candidato rispetto alle condizioni di realizzazione del progetto
- Significatività delle pregresse esperienze lavorative e di volontariato

<b>Totale</b>	<b>Max 60 punti</b>
---------------	---------------------

Per superare la Selezione occorre ottenere, al colloquio individuale, il punteggio minimo di **36/60** (Sistema di Reclutamento e Selezione Mod. S/REC/SEL del 02.04.2019).

#### **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Sede operativa del Parco, Abbazia Santo Spirito al Morrone - Via Badia, 28 - 67039 Sulmona (AQ)

Sede scientifica del Parco, via del vivaio, snc Caramanico Terme (PE)

Sede del Parco - Giardino Botanico "M. Tenore" in località Colle Madonna, Lama dei Peligni (CH)

I volontari parteciperanno a gruppi di classi, e le sedi della formazione verranno indicate in relazione al territorio di appartenenza, salvo diverse disposizioni per effetto di Circolari del Dipartimento.

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Sede operativa del Parco, Abbazia Santo Spirito al Morrone - Via Badia, 28 - 67039 Sulmona (AQ)

Sede scientifica del Parco, via del vivaio, snc Caramanico Terme (PE)

Sede del Parco - Giardino Botanico "M. Tenore" in località Colle Madonna, Lama dei Peligni (CH)

I volontari parteciperanno a gruppi di classi, e le sedi della formazione verranno indicate in relazione al territorio di appartenenza, salvo diverse disposizioni per effetto di Circolari del Dipartimento.

La pluralità degli argomenti che verranno trattati richiede l'utilizzo di una varietà di metodi formativi. Pertanto si impiegheranno:

1. lezioni frontali su tematiche inerenti le tematiche della gestione delle aree protette, dello sviluppo consapevole, dell'educazione ambientale, della comunicazione;
2. lezioni a distanza (*webinar*, conferenza web);
2. lavoro di gruppo guidato su tematiche specifiche;
3. *simulate* al fine di facilitare il confronto e l'integrazione tra i partecipanti;
4. formazione di gruppo per suscitare riflessioni sulla gestione delle aree protette;
6. *tutoring* specifico rispetto ai bisogni formativi;
7. testimonianze;
8. proiezioni di video.

Durante la formazione sarà garantita la presenza di un *tutor* d'aula con gli specifici compiti di:

- organizzazione logistica;
- creazione gruppo e facilitazione relazioni interpersonali;
- valutazione e verifica dell'efficienza e dell'efficacia dei moduli;
- mediazione e gestione dei conflitti all'interno del gruppo;
- responsabile dell'attrezzatura tecnica;
- responsabile dei materiali consegnati;
- testimonianze degli operatori e degli utenti.

La formazione specifica sarà erogata entro, e non oltre, 90 (novanta) giorni dall'avvio del progetto stesso.

La formazione specifica dei volontari ha come obiettivo il raggiungimento delle finalità di progetto e riguarda l'apprendimento di nozioni e di conoscenze teorico-pratiche relative ai settori in cui il volontario sarà impegnato durante l'anno di Servizio Civile, dalla manutenzione, alla gestione del territorio, alla comunicazione.

Relativamente alla **co-progettazione**, si garantisce la stessa formazione specifica agli operatori volontari assegnati a tutte le *Sedi di Accoglienza*.

La formazione specifica sarà inoltre concordata con gli **Enti co-progettanti**, in particolare per quanto concerne la necessità di evidenziare la interconnessione tra le attività dell'Ente ed il territorio comunale di riferimento (tutti gli Enti co-progettanti sono Comuni), prospettando, laddove ritenuto

utile e/o necessario, la presenza di rappresentanti delle Amministrazioni Comunali, in grado di offrire la loro visione dell'area protetta e delle attività narrate e proposte nel percorso formativo.

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:  
MAIELLA, NATURA E CULTURA 2022**

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

<b>J</b>	<b>Obiettivo 15 Agenda 2030</b>	<b>Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre</b>
----------	---------------------------------	---

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

<b>D</b>	<b>Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali</b>
----------	--

**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

**N. 14** (quattordici) posti per giovani con difficoltà economiche (secondo i parametri definiti dall'ISEE) ovvero con redditi inferiori o pari alla soglia di € 15.000,00, da comprovare con Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successiva documentazione da produrre nelle fasi successive alla selezione.

Per gli operatori volontari in difficoltà economica, avranno la disponibilità, se richiesta, dell'alloggio gratuito presso le foresterie del Parco Nazionale della Maiella, durante i 12 (dodici) mesi di Servizio, limitatamente alle camere disponibili ed alla sede prescelta dall'operatore volontario.

Risorse umane: sono individuate nelle professionalità della formazione e nel personale operaio dell'Ente Parco che svolge mansioni relative alla manutenzione e cura del territorio.

Risorse strumentali: accesso tramite dispositivi elettronici, al materiale didattico e formativo riservato al personale dell'Ente.

Misure di sostegno: i giovani con minore opportunità, al fine di favorire l'integrazione lavorativa ed una maggiore autonomia economica, al termine del Progetto di Servizio Civile Universale, saranno inseriti nei percorsi di formazione che il Parco Nazionale già svolge nel proprio ambito (formazione continua riconosciuta con Attestati di partecipazione, progetti europei, formazione volontariato, formazione *Operatori del Parco*).

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

Il tutoraggio avrà inizio nell'ultimo trimestre e si svilupperà in incontri collettivi di **2** ore ciascuno, per un totale di **10** (dieci) incontri.

A questi si aggiungono le ore individuali pari a **10** (dieci) per ciascun volontario.

Per le ore svolte collettivamente, la classe dei volontari non supererà il limite di **30** (trenta) unità; pertanto si procederà ad organizzare n. **2** (due) classi differenti.

Saranno organizzati momenti di autovalutazione, di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese, attraverso:

- somministrazione di questionari;
- focus di gruppo;
- momenti di confronto (*brainstorming*);
- incontri con i Tecnici del Parco;

Inoltre:

- sarà realizzato un laboratorio di orientamento alla compilazione del *curriculum vitae* anche attraverso *Youthpass*;
- saranno realizzati incontri di preparazione per sostenere colloqui di lavoro e per l'utilizzo del web e dei *social* in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio di impresa.

Tali incontri saranno supportati dalla presenza delle Imprese del settore turistico ed ambientale che lavorano nel Parco da decenni e che porteranno a testimonianza la loro esperienza e la loro storia professionale.

Sarà prevista la presenza di esperti di programmazione di progetti europei e la presenza di esperti nella programmazione web.

Sarà inoltre prevista la partecipazione degli operatori volontari ai **Corsi di formazione ed aggiornamento** dedicati al personale dell'Ente Parco.

Sarà previsto un incontro con esperti per la conoscenza ed il contatto con il **Centro per l'Impiego** ed i Servizi per il lavoro.

**1)** Gli incontri previsti saranno tematizzati, in relazione alle aspettative dei volontari (in termini di prospettive di lavoro) emerse dai questionari compilati. A titolo di esempio saranno coinvolte figure professionali quali Guida Alpina, Guida Ambientale Escursionistica, educatore ambientale, operatore del turismo verde, guida mountain bike, guida equi-turistica dell'Ente Nazionale Guide Equestri Ambientali (ENGEA), consulente di marketing, consulente in materia ambientale.

Per le particolarità del progetto saranno coinvolti esperti del settore manutenzione del verde, della segnaletica turistica ed escursionistica, della gestione delle aree verdi.

**2)** Sarà proposto un caso di studio, ovvero l'analisi tecnico-economico-finanziaria di un'Impresa del turismo sostenibile, attraverso lo studio dei settori di intervento, delle criticità, dei punti di debolezza, dei punti di forza, delle prospettive del mercato, dei *target* di riferimento.

**3)** Sarà presentata l'organizzazione tecnica ed amministrativa di un ente parco nazionale e delle possibili opportunità che il mercato del lavoro consente.